

附件

米脂县交通运输局 2020 年部门决算

保密审查情况：已审查

部门主要负责人审签情况：已审签

目 录

第一部分 部门概况

- 一、部门主要职责及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、部门人员情况

第二部分 2020 年部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

第三部分 2020 年部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明

- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明
- 九、国有资本经营财政拨款收入支出情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明

第四部分 专业名词解释

第一部分 部门概况

一、部门主要职责及内设机构

（一）主要职责。

1、拟定全县公路、交通行业发展战略、政策、交通规章，并组织实施及监督执行。

2、按全市的规划拟定公路交通行业发展规划、中长期计划和年度计划，并负责组织和监督实施，负责交通行业统计和信息引导。

3、对国家、省、市、县重点物资和紧急客货运输进行调控及公路客货运输管理工作，组织实施国家、省、市、县重点公路交通工程建设。

4、指导交通行业体制改革和企业管理；维护公路交通行业平等竞争秩序，引导交通运输行业优化结构、协调发展，为全县经济建设服务。

5、组织公路及其设施的立项、测设、预算、及建设、维护、管理；负责道路运输市场、汽车维修市场、搬运装卸、运输服务、

机动车综合性能检测、汽车驾驶学校、驾驶员培训工作的行业管理和公路标志、标线的设置和管理。

6、负责辖区内交通安全生产的管理工作。

7、指导全县交通系统财务管理，负责国有资产管理；负责全县交通专项资金管理和使用；负责交通工程质量监督；按照有关规定组织交通工业的认证和质量监督；组织交通系统内部审计工作。

8、负责全县交通科技教育的发展与管理，组织科技开发，推动行业技术进步；指导交通行业成人教育工作和交通科技工作的开展。

9、负责局机关和直属单位人事、劳动、机构编制管理、人力资源开发工作；负责直属单位领导班子建设和股级干部管理工作；指导交通行业精神文明建设职工队伍建设。

10、负责交通行业涉外工作，指导利用外资工作；管理公路交通涉及国家组织的有关事宜，开展国际交通经济技术合作与交流。

11、承办县政府交办的其它事项。

（二）内设机构。

二、部门决算单位构成

纳入 2020 年本部门决算编制范围的单位共 3 个，包括本级及所属 2 个二级预算单位：

序号	单位名称
1	米脂县交通运输部门本级（机关）
2	米脂县农村公路管理站
3	米脂县道路运输管理所

三、部门人员情况

截止 2020 年底，本部门人员编制 91 人，其中行政编制 7 人、事业编制 84 人；实有人员 140 人，其中行政 25 人、事业 115 人。

第二部分 2020 年度部门决算表

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表 1	收入支出决算总表	否	
表 2	收入决算表	否	
表 3	支出决算表	否	
表 4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表 5	一般公共预算财政拨款支出决算表 (按功能分类科目)	否	
表 6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表 (按经济分类科目)	否	
表 7	一般公共预算财政拨款“三公”经费及 会议费、培训费支出决算表	否	
表 8	政府性基金预算财政拨款收入支出 决算表	否	
表 9	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	

收入支出决算总表

公开 01 表

编制部门：

金额单位：万元

收 入		支 出	
项 目	决算数	项目	决算数
1. 一般公共预算财政拨款	7926.23	1. 一般公共服务支出	
2. 政府性基金预算财政拨款	40	2. 外交支出	
3. 国有资本经营预算财政拨款		3. 国防支出	
4. 上级补助收入		4. 公共安全支出	
5. 事业收入		5. 教育支出	
6. 经营收入		6. 科学技术支出	
7. 附属单位上缴收入		7. 文化旅游体育与传媒支出	
8. 其他收入		8. 社会保障和就业支出	
		9. 卫生健康支出	
		10. 节能环保支出	2.33
		11. 城乡社区支出	
		12. 农林水支出	2077.59
		13. 交通运输支出	4252.55
		14. 资源勘探信息等支出	
		15. 商业服务业等支出	35
		16. 金融支出	
		17. 援助其他地区支出	
		18. 自然资源海洋气象等支出	
		19. 住房保障支出	
		20. 粮油物资储备支出	
		21. 国有资本经营预算支出	
		22. 灾害防治及应急管理支出	
		23. 其他支出	
		24. 债务还本支出	
		25. 债务付息支出	
		26. 抗疫特别国债安排的支出	40
本年收入合计	7966.23	本年支出合计	6407.47
使用非财政拨款结余		结余分配	
年初结转和结余		年末结转和结余	1558.76
收入总计	7966.23	支出总计	6407.47

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

收入决算表

公开 02 表

编制部门：

金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入		经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称				小计	其中：教育费			
合计		7966.23	7966.23						
211	节能环保支出	2.33	2.33						
2119901	其他节能环保支出	2.33	2.33						
213	农林水支出	2077.59	2077.59						
2130504	农村基础设施建设	2058.59	2058.59						
2130599	其他扶贫支出	19	19						
214	交通运输支出	5811.31	5811.31						
2140101	行政运行	250.84	250.84						
2140104	公路建设	185	185						
2140106	公路养护	2187.73	2187.73						
2140110	公路和运输安全	712.67	712.67						
2140112	公路运输管理	67.34	67.34						
2140199	其他公路水路运输支出	1210.81	1210.81						
2140601	车辆购置税用于公路等基础设施建设支出	69	69						
2140602	车辆购置税用于农村公路建设支出	1109	1109						
2149999	其他交通运输支出	18.92	18.92						
216	商业服务业等	35	35						

	支出								
2160299	其他商业流 通事务支出	30	30						
2169999	其他商业服务 业等支出	5	5						
234	抗疫特别国债 安排的支出	40	40						
2340299	抗疫特别国债 安排的支出	40	40						

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

支出决算表

公开 03 表
金额单位：万元

编制部门：

项目		本年支出 合计	基本支出	项目支出	上缴上 级支出	经营支出	对附属单位 补助支出
功能分类 科目编码	科目名称						
合计		6407.47	1667.03	4740.44			
211	节能环保支出	2.33		2.33			
2119901	其他节能环保支出	2.33		2.33			
213	农林水支出	2077.59		2077.59			
2130504	农村基础设施建设	2058.59		2058.59			
2130599	其他扶贫支出	19		19			
214	交通运输支出	4252.55		4252.55			
2140101	行政运行	250.84	250.84				
2140104	公路建设	185		185			
2140106	公路养护	2187.73	1385.43	802.3			
2140110	公路和运输安全	12.67	12.67				
2140112	公路运输管理	67.34		67.34			
2140199	其他公路水路运输支出	1210.81		1210.81			
2140601	车辆购置税用于公路等基础设施建设支出	69		69			
2140602	车辆购置税用于农村公路建设支出	250.24		250.24			
2149999	其他交通运输支出	18.92	18.09	0.83			
2160299	其他商业流通事务支出	30		30			
2169999	其他商业服务业等支出	5		5			
234	抗疫特别国债	40		40			

	安排的支出						
2340299	抗疫特别国债 安排的支出	40		40			

注：本表反映部门本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

编制部门：

金额单位：万元

收入		支出				
项 目	决算数	项 目	合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金 预算财政拨款	国有资本经营 预算财政拨款
1. 一般公共预算 财政拨款	7926.23	1. 一般公共服务支出				
2. 政府性基金预 算财政拨款	40	2. 外交支出				
3. 国有资本经营 预算收入		3. 国防支出				
		4. 公共安全支出				
		5. 教育支出				
		6. 科学技术支出				
		7. 文化旅游体育与传媒支出				
		8. 社会保障和就业支出				
		9. 卫生健康支出				
		10. 节能环保支出	2.33	2.33		
		11. 城乡社区支出				
		12. 农林水支出	2077.59	2077.59		
		13. 交通运输支出	4252.55	4252.55		
		14. 资源勘探信息等支出				
		15. 商业服务业等支出	35	35		
		16. 金融支出				
		17. 援助其他地区支出				
		18. 自然资源海洋气象等支出				
		19. 住房保障支出				
		20. 粮油物资储备支出				
		21. 国有资本经营预算支出				
		22. 灾害防治及应急管理支出				
		23. 其他支出				
		24. 债务还本支出				
		25. 债务付息支出				
		26. 抗疫特别国债安排的支出	40		40	
本年收入合计	7966.23	本年支出合计	6407.47	6367.47	40	
年初财政拨款 结转和结余		年末财政拨款 结转和结余	1558.76	1558.76		
一般公共预算 财政拨款						
政府性基金预算 财政拨款						
国有资本经营 财政拨款						
收入总计	7966.23	支出总计	6407.47	6367.47	40	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款支出决算表（按功能分类科目）

公开 05 表

编制部门：

金额单位：万元

项 目		本年支出 合计	基本支出			项目支出	备注
功能分类 科目编码	科目名称		小计	人员经费	公用经费		
合计		6367.47	1667.03	1610.81	56.22	4700.44	
211	节能环保支出	2.33				2.33	
2119901	其他节能环保支出	2.33				2.33	
213	农林水支出	2077.59				2077.59	
2130504	农村基础设施建设	2058.59				2058.59	
2130599	其他扶贫支出	19				19	
214	交通运输支出	4252.55					
2140101	行政运行	250.84	250.84	239.68	11.16		
2140104	公路建设	185				185	
2140106	公路养护	2187.73	1385.43	1371.13	14.3	802.3	
2140110	公路和运输安全	12.67	12.67		12.67		
2140112	公路运输管理	67.34				67.34	
2140199	其他公路水路运输支出	1210.81				1210.81	
2140601	车辆购置税用于公路等基础设施建设支出	69				69	
2140602	车辆购置税用于农村公路建设支出	250.24				250.24	
2149999	其他交通运输支出	18.92	18.09		18.09	0.83	
2160299	其他商业流通事务支出	30				30	
2169999	其他商业服务业等支出	5				5	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表（按经济分类科目）

公开 06 表

编制部门：

金额单位：万元

项 目		本年支出合计	人员经费	公用经费	备注
经济分类科目编码	科目名称				
合计		1667.03	1610.81	56.22	
301	工资福利支出	1594.59	1594.59		
30101	基本工资	433.62	433.62		
30102	津贴补贴	258.14	258.14		
30103	奖金	397.89	397.89		
30107	绩效工资	249.84	249.84		
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	145.91	145.91		
30109	职业年金缴费	72.95	72.95		
30110	职工基本医疗保险缴费	18.77	18.77		
30112	其他社会保障缴费	0.61	0.61		
30113	住房公积金	16.86	16.86		
302	商品和服务支出	56.22		56.22	
30201	办公费	6.34		6.34	
30202	印刷费	4.03		4.03	
30303	咨询费	2		2	
30305	水费	0.63		0.63	
30206	电费	0.91		0.91	
30207	邮电费	1.61		1.61	
30208	取暖费	2.02		2.02	
30211	差旅费	8.1		8.1	
30213	维修（护）费	1.03		1.03	
30218	专用材料费	0.68		0.68	

30226	劳务费	4.2		4.2	
30228	工会经费	12.87		12.87	
30239	其他交通费	11.45		11.45	
30299	其他商品和服务支出	0.35		0.35	
303	个人和家庭的补助	16.22	16.22		
30308	奖励金	16.22	16.22		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款“三公”经费 及会议费、培训费支出决算表

公开 07 表

编制部门：

金额单位：万元

项目	一般公共预算财政拨款安排的“三公”经费						会议费	培训费
	小计	因公出国 （境）费用	公务 接待费	公务用车购置及运行维护费				
				小计	公务用车 购置费	公务用车运 行维护费		
	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数	0	0	0	0	0	0	0	0
决算数	0	0	0	0	0	0	0	0

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

第三部分 2020 年部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2020 年收入 7966.23 万元，2019 年总收入 8199.38 万元。总体情况及比上年减少 233.15 万元，增幅为-2.8%，主要因为财政厉行节约，项目资金预算安排减少；

年度	收入金额	增加（减少）金额	备注
2019 年	8199.38 万元	比上年减少 233.15 万元	
2020 年	7966.23 万元		

2020 年支出 6407.47 万元，2019 年总支出 8199.38 万元。总体情况及比上年减少 1791.89 万元，增幅为-21.85%，主要因为财政厉行节约，项目资金预算安排减少；

年度	支出金额	增加（减少）金额	备注
2019 年	8199.38 万元	比上年减少 1791.89 万元	
2020 年	6407.47 万元		

二、收入决算情况说明

2020 年收入合计 7966.23 万元，其中：财政拨款收入 7966.23 万元，占 100%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。

三、支出决算情况说明

2020 年支出合计 6407.47 万元，其中：基本支出 1667.03 万元，占 26.02%；项目支出 4740.44 万元，占 73.98%；经营支出 0 万元，占 0%。

支出总额	其中：基本支出	占%	其中：项目支出	占%
6407.47	1667.03	26.02%	4740.44	73.98%

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2020 年收入 7966.23 万元，2019 年总收入 8199.38 万元。总体情况及比上年减少 233.15 万元，增幅为-2.8%，主要因为财政厉行节约，项目资金预算安排减少；

年度	收入金额	增加（减少）金额	备注
2019 年	8199.38 万元	比上年减少 233.15 万元	
2020 年	7966.23 万元		

2020 年支出 6407.47 万元，2019 年总支出 8199.38 万元。总体情况及比上年减少 1791.89 万元，增幅为-21.85%，主要因为财政厉行节约，项目资金预算安排减少；

年度	支出金额	增加（减少）金额	备注
2019 年	8199.38 万元	比上年减少 1791.89 万元	
2020 年	6407.47 万元		

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）财政拨款支出决算总体情况说明。

2020 年支出 6407.47 万元，2019 年总支出 8199.38 万元。总体情况及比上年减少 1791.89 万元，增幅为-21.85%，主要因为财政厉行节约，项目资金预算安排减少；

（二）财政拨款支出决算具体情况说明。

2020 年支出 6407.47 万元，完成预算的 100%。按照政府功能分类科目，其中：

1. 一般公共服务支出（类）财政事务（款）行政运行（项）。

预算为 6367.47 万元，支出决算为 6367.47 万元，完成预算的 100%。决算数与预算数持平。

2. 政府性基金预算财政拨款

预算为 40 万元，支出决算为 40 万元，完成预算的 100%。决算数与预算数持平。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2020 年一般公共预算财政拨款基本支出 1667.03 万元，包括：人员经费支出 1611.41 万元和公用经费支出 55.62 万元。

人员经费 1611.41 万元，主要包括：基本工资 433.62 万元，津贴补贴 258.14 万元，奖金 397.89 万元，绩效工资 249.84 万元，养老保险 141.91 万元，职业年金 72.95 万元，医疗保险 18.77 万元，其他社保 0.61 万元，住房公积金 16.86 万元，个人和其他补助 16.22 万元。

公用经费 55.62 万元，主要包括：办公费 6.34 万元，印刷费 4.03 万元，咨询费 2 万元，水费 0.63 万元，电费 0.91 万元，

邮电费 1.61 万元，取暖费 2.02 万元，差旅费 8.1 万元，维护费 1.03 万元，专用材料费 0.68 万元，劳务费 4.2 万元，工会经费 12.87 万元，其他交通费 11.45 万元，其他商品和服务支出 0.35 万元。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明。

2020 年“三公”经费财政拨款支出预算为 0 万元，支出决算为 0 万元。决算数较上年“三公”经费决算数减少 9.97 万元，主要原因是 2020 年没有公务用车运行费支出。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明。

2020 年“三公”经费财政拨款支出为 0。

1. 因公出国（境）支出情况说明。

2020 年因公出国（境）团组 0 个，0 人次，预算为 0 万元，支出决算为 0 万元。决算数较预算数减少 9.97 万元，主要原因是 2020 年没有公务用车。

2. 公务用车购置费用支出情况说明。

2020 年购置车辆 0 台。

3. 公务用车运行维护费用支出情况说明。

2020 年公务用车运行维护费预算为 0 万元，支出决算为 0 万元。决算数较上年公务用车运行维护费决算数减少 9.97 万元，主要原因是 2020 年没有公务用车。

4. 公务接待费支出情况说明。

2020 年公务接待 0 批次，0 人次，预算为 0 万元，支出决算为 0 万元。

（三）培训费支出情况说明。

2020 年培训费预算为 0 万元，支出决算为 0 万元。

（四）会议费支出情况说明。

2020 年会议费预算为 0 万元，支出决算为 0 万元。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明

2020 年政府性基金预算财政拨款收入预算为 40 万元，支出决算为 40 万元，完成预算的 100%，决算数较上年政府性基金预算财政拨款收入决算数减少 84 万元，主要原因是预算资金安排减少。

九、国有资本经营预算财政拨款收入支出情况说明

本部门无国有资本经营决算拨款收支，并已公开空表。

十、机关运行经费支出情况说明。

2020 年机关运行经费预算为 56.22 万元，支出决算为 56.22 万元，完成预算的 100%。决算数较上年机关运行经费决算数减少 1.8 万元，主要原因是政府厉行节约，预算安排减少。

十一、政府采购支出情况说明

本部门 2020 年无政府采购支出。

十二、国有资产占用及购置情况说明

截至 2020 年末，本部门机关及所属单位共有车辆 5 辆，其

中副部（省）级以上领导用车 0 辆，主要领导干部用车 5 辆，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 0 辆。单价 50 万元以上的通用设备 0 台（套）；单价 100 万元以上的专用设备 0 台（套）。2020 年当年购置车辆 0 辆；购置单价 50 万元以上的通用设备 0 台（套）；购置单价 100 万元以上的专用设备 0 台（套）。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况说明。

根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2020 年一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，其中，一级项目 31 个，二级项目 22 个，共涉及资金 4740.44 万元，占一般公共预算项目支出总额的 100%。组织对 2020 年 2 个政府性基金预算项目支出开展绩效自评，共涉及资金 40 万元，占政府性基金预算项目支出总额的 100%。

（二）部门决算中项目绩效自评结果。

本部门在市级部门决算中反映物业管理、网络维护建设、维修改造、专项购置、31 个一级项目绩效自评结果。

项目支出绩效自评表

(2020 年度)

项目名称			米脂县交通运输局一级项目						
主管部门及 经费来源						实施单位			
项目资金 (万元)				年初预算数	全面预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
			年度资金总额	3740.22	3740.22	3740.22	10	100	10
			其中：财政拨款	3740.22	3740.22	3740.22	—	100	—
			其他资金				—		—
年度总体	预期目标					实际完成情况			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标		年度指标值	实际完成值	分值	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	完成 31 个一级项目		100%	100%	10	10	
		质量指标	工程质量合格率		100%	100%	15	15	
		时效指标	年底前按时完成资金支出		100%	100%	10	10	
		成本指标	资金有效使用		100%	100%	10	10	
	效益指标	经济效益指标	改善农村人居环境		明显提高	明显提高	10	10	
		社会效益指标	受益群众覆盖		100%	100%	15	15	
		生态效益指标	人居环境改善		明显提高	明显提高	10	10	
		可持续影响指标	群众生活幸福指数		》 90%	98%	10	10	
	满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度		》 90%	92%	10	10	
									
总分								100	

备注：“一级指标”权重统一设置为：产出指标 50 分、效益指标 30 分、服务对象满意度指标 10 分、预算资金执行率 10 分（在“项目资金”栏内）。如有特殊情况，除预算资金执行率外，其他指标权重可作适当调整，但总分应为 100 分。各部门可根据指标的重要程度自主确定各项“三级指标”的权重分值。

（三）部门整体支出绩效自评结果。

根据部门整体支出绩效自评指标体系，本部门自评得分 100 分。部门整体支出全年预算数 6704.47 万元，执行数 6704.47 万元，完成预算的 100%。

整体支出绩效自评表

(2020 年度)

一级指标	二级指标	三级指标	评分标准	指标解释	分值	自评得分	扣分原因和其他说明
投入 (15 分)	预算配置 (15 分)	财政供养人员控制率	以 100%为标准。在职人员控制率≤100%，计 5 分；每超过一个百分点扣 0.5 分，扣完为止。	在职人员控制率=（在职人数/编制数）×100%，在职人数：部门（单位）实际在职人数，以财政部门确定的部门决算编制口径为准。编制数：机构编制部门核定批复的部门（单位）的人员编制数。	5	5	
		“三公经费”变动率	“三公经费”变动率≤0，计 5 分；“三公经费”>0 分，每超过一个百分点扣 0.5 分，扣完为止。	“三公经费”变动率=[（本年度“三公经费”总额-上年度“三公经费”总额）/上年度“三公经费”总额]×100%。	5	5	
		重点支出安排率	重点支出安排率≥90%，计 5 分；80%（含）-90%，计 4 分；70%（含）-80%，计 3 分；60%（含）-70%，计 2 分；低于 60%不得分。重点支出安排率=（重点项目支出/项目总支出）×100%。	重点项目支出：单位职能工作、《政府工作报告》目标任务、省市重点工程和重大项目建设等。项目总支出：部门（单位）年度预算安排的项目支出总额。	5	5	
过程 (40 分)	预算执行 (15 分)	预算调整率	预算调整率=0，计 3 分；0-10%（含），计 2 分；10-20%（含），计 1 分；20-30%（含），计 0.5 分；大于 30%不得分。预算调整率=（预算调整数/预算数）×100%。	预算调整数：部门（单位）在本年度内涉及预算的追加、追减或结构调整的资金总和（因落实国家政策，发生不可抗力、上级部门或本级党委政府临时交办而产生的调整除外）。	3	3	
		支付进度	春节前下达全部专项资金的 50%；6 月底前所有专项资金指标全部下达完。每出现一个专项未按进度完成资金下达扣 0.5 分，扣完为止。	按照相关规定，及时下达。	3	3	
		资金结余	无结余，得 3 分；有结余，但不超过上年结转，得 2 分；结余超过上年结转，不得分。	按照相关规定，足额下达。	3	3	
		“三公经费”控制率	以 100%为标准。三公经费控制率≤100%，计 6 分；每超过一个百分点扣 1 分，扣完为止。	“三公经费”控制率=（“三公经费”实际支出数/“三公经费”预算安排数）×100%。	6	6	
过程	预算管理 (15 分)	管理制度健全性	①已制定或具有预算资金管理办法，内部财务管理制度、会计核算制度等管理制度，1 分； ②相关管理制度合法、合规、完整，1 分； ③相关管理制度得到有效执行，1 分。	按照相关文件要求，建立健全管理制度。严格执行相关制度。	3	3	
		资金使用合规性	①支出符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定； ②资金拨付有完整的审批程序和手续； ③项目支出按规定经过评估论证； ④支出符合部门预算批复的用途； ⑤资金使用无截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。以上情况每出现一例不符合要求的扣 1 分，扣完为止。	部门（单位）使用预算资金是否符合相关的预算财务管理制度的规定，用以反映和考核部门（单位）预算资金的规范运行情况。	3	3	
		预决算信息公开性和完善性	①按规定内容公开预决算信息，1 分； ②按规定时限公开预决算信息，0.5 分； ③基础数据信息和会计信息资料真实，0.5 分； ④基础数据信息和会计信息资料完整，0.5 分； ⑤基础数据信息和汇集信息资料准确，0.5 分。	预决算信息是指与部门预算、执行、决算、监督、绩效等管理相关的信息。	3	3	
		政府采购执行率	政府采购执行率等于 100%的，得 3 分；每减少一个百分点，扣 0.2 分，扣完为止。	政府采购执行率=（实际政府采购预算项目个数/政府采购预算项目个数）×100%。政府采购项目中非预算内安排的项目除外。	3	3	
		公务卡刷卡率	公务卡刷卡率达 50%以上的，得 3 分。 每减少一个百分点，扣 0.2 分，扣完为止。 公务卡刷卡率=公务消费刷卡支出/授权支付*100%。	部门（单位）是否按照《榆林市市级预算单位公务卡管理暂行办法》、《关于进一步规范全市财政资金支付行为的规定》加强公务卡的使用和管理。	3	3	
过程	资产管理 (10 分)	管理制度健全性	①已制定或具有资产管理制度，且相关资产管理制度合法、合规、完整，2 分； ②相关资产管理制度得到有效执行，1 分。	部门（单位）为加强资产管理，规范资产管理行为而制定的管理制度是否健全完整、用以反映和考核部门（单位）资产管理制度对完成主要职责或促进社会发展的保障情况。	3	3	
过程	资产管理 (10 分)	资产管理安全性	①资产保存完整；②资产配置合理； ③资产处置规范；④资产账务管理合规，帐实相符； ⑤资产有偿使用及处置收入及时足额上缴；以上情况每出现一例不符合有关要求的扣 1 分，扣完为止。	部门（单位）的资产是否保存完整，使用合规、配置合理、处置规范、收入及时足额上缴，用以反映和考核部门（单位）资产安全运行情况	4	4	
		固定资产利用率	每低于 100%一个百分点扣 0.1 分，扣完为止。	固定资产利用率=（实际在用固定资产总额/所有固定资产总额）×100%	3	3	
产出 (25 分)	职责履行 (25 分)	《政府工作报告》目标任务完成情况		此三项指标结合单位实际情况进行细化。	25	5	
		省市重点工程和重大项目建设完成情况	此三项指标可根据部门实际并结合部门整体支出绩效目标设立情况有选择的进行设置，并将其细化为相应的个性化指标。			10	
		单位职能工作				10	
效果 (20 分)	履职效益 (20 分)	经济效益	此三项指标为设置部门整体支出绩效评价指标时必须考虑的共性要素，可根据部门实际并结合部门整体支出绩效目标设立情况有选择的进行设置，并将其细化为相应的个性化指标。	此三项指标结合单位实际情况进行细化。	15	5	
		社会效益				5	
		生态效益				5	
		社会公众或服务对象满意度	95%（含）以上计 5 分； 85%（含）-95%，计 3 分； 75%（含）-85%，计 1 分； 低于 75%计 0 分。	社会公众或服务对象是指部门（单位）履行职责而影响到部门、群体或个人。	5	5	
总分					100	100	
备注：根据资金支出实际情况，对“三级指标”进行增加或删除，并将修改后的“评分标准”和“指标解释”进行细化，总分为 100 分。							

备注：根据资金支出实际情况，对“三级指标”进行增加或删除，并将修改后的“评分标准”和“指标解释”进行细化，总分为 100 分。

第四部分 专业名词解释

1. **基本支出**：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. **项目支出**：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. **“三公”经费**：指部门使用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. **财政拨款收入**：指本级财政当年拨付的资金。