

米脂县市场综合服务中心

2023 年度部门决算

保密审查情况：已保密

主要负责人审签情况：已审签

目 录

第一部分 单位概况

- 一、单位主要职责及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、单位人员情况

第二部分 2023 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明

十四、其他需要说明的情况

第三部分 2023 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

第四部分 专业名词解释

第五部分 附 件

第一部分 单位概况

一、单位主要职责及机构设置

（一）主要职能

1. 宣传贯彻计量法和相关的政策、法规，为政府计量行政部门实施计量监督提供技术保证。开展制定和非强制检定的计量器具的周期检定、测试和维修工作；在授权检定项目范围内，为社会各行业报检的计量器具出具检定证书、测试报告，为商品量的检验出具检验报告。

2. 负责受理消费者在购买、使用商品或接受服务过程中合法权益受到侵害的申诉，受理对侵害消费者权益、制售假冒伪劣商品及其他经济违法行为的举报，受理农民购买、使用直接用于农业生产的生产资料等方面的申诉、举报；负责调解消费者与经营者发生的消费者权益争议。

3. 负责统计、分析、整理业务数据和资料，提供市场监管和行政执法的有关信息；依照市场监管机关业务职责分工，分流转办应由机关内部其他部门处理的有关申诉、举报，移交由其他部门处理的有关申诉、举报。

4. 协助计量行政部门完成各企业事业单位、专业站建立最高标准器的考核、复查以及检定人员的培训、考核工作；

5. 承办县市场监督管理局交办的其他服务性工作。

（二）内设机构

1. 办公室

2. 财务统计室

3. 12315 投诉举报中心

4. 计量检测检验中心

5. 工会

6. 12315 投诉举报中心

7. 计量检测检验中心

（三）工作任务

1. 授权检定项目范围内，为社会各行业报检的计量器具出具检定证书、测试报告，为商品量的检验出具检验报告。

2. 受理消费者在购买、使用商品或接受服务过程中合法权益受到侵害的申诉，受理对侵害消费者权益、制售假冒伪劣商品及其他经济违法行为的举报，受理农民购买、使用直接用于农业生产的生产资料等方面的申诉、举报。

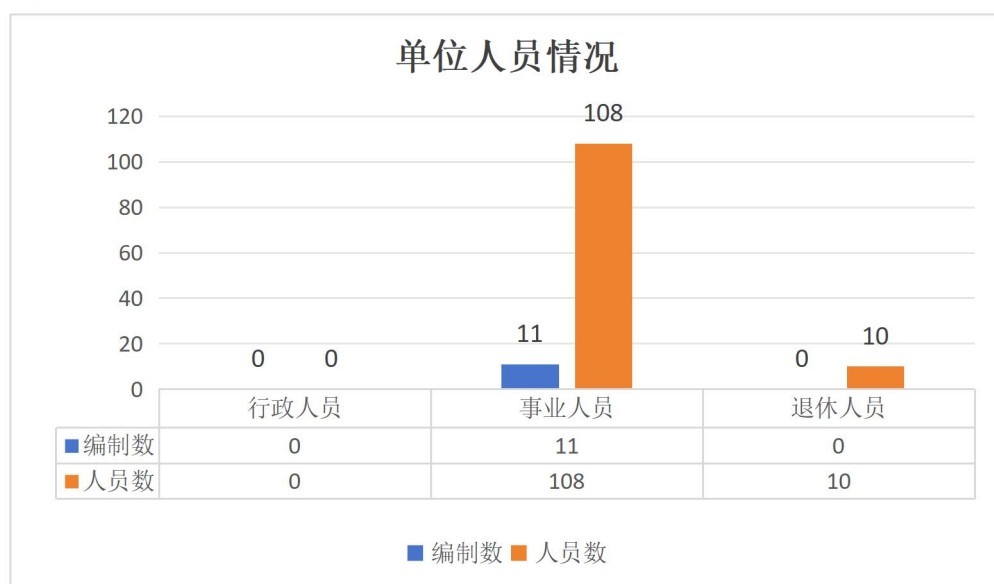
3. 负责调解消费者与经营者发生的消费者权益争议。

二、部门决算单位构成

本单位作为米脂县市场监督管理局二级预算单位，编制2023年度部门决算。

三、单位人员情况

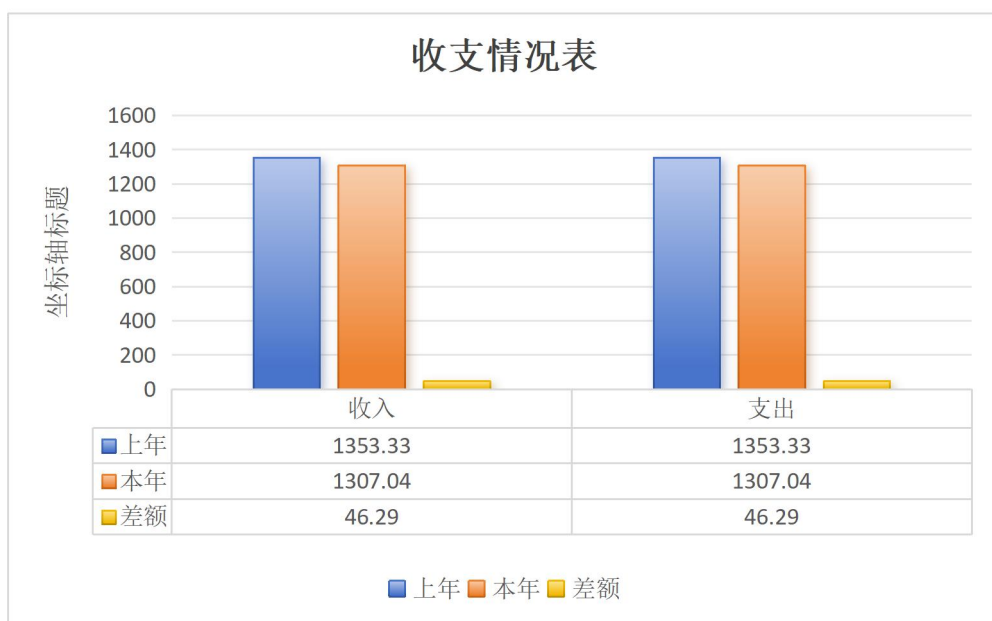
截至 2023 年底，本单位人员编制 11 人，其中事业编制 11 人；实有人员 108 人，其中事业 108 人。单位管理的离退休人员 10 人。



第二部分 2023 年度部门决算情况说明

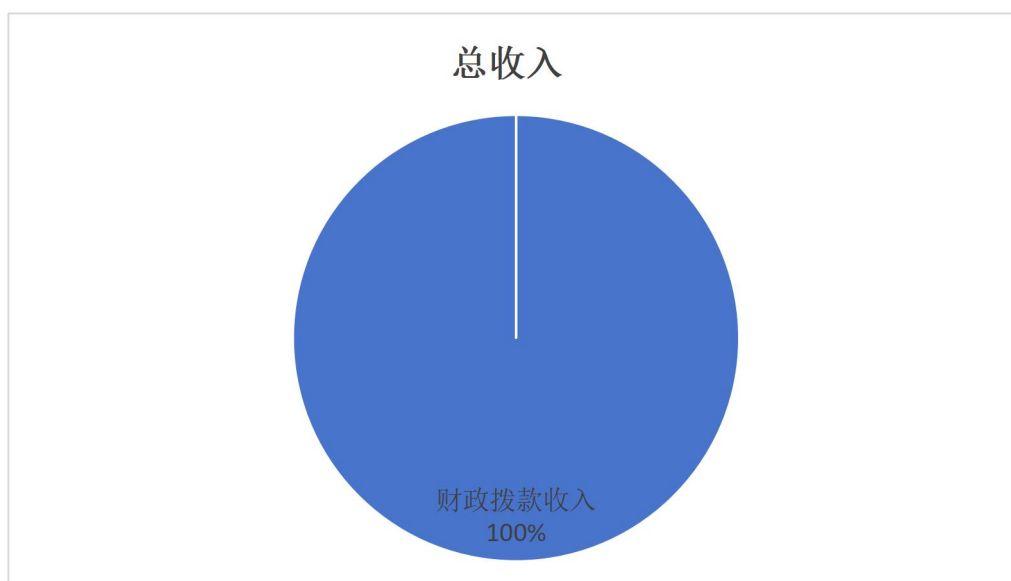
一、收入支出决算总体情况说明

2023 年度本年收入合计 1307.04 万元，其中：财政拨款收入 1307.04 万元，占 100%；与上年相比收、支总计减少 46.29 万元，下降 3.4%。主要原因是人员退休，项目缩减经费；事业收入 0 万元，占 0%，与上年相比持平；经营收入 0 万元，占 0%，与上年相比持平；其他收入 0 万元，占 0%，与上年相比持平。



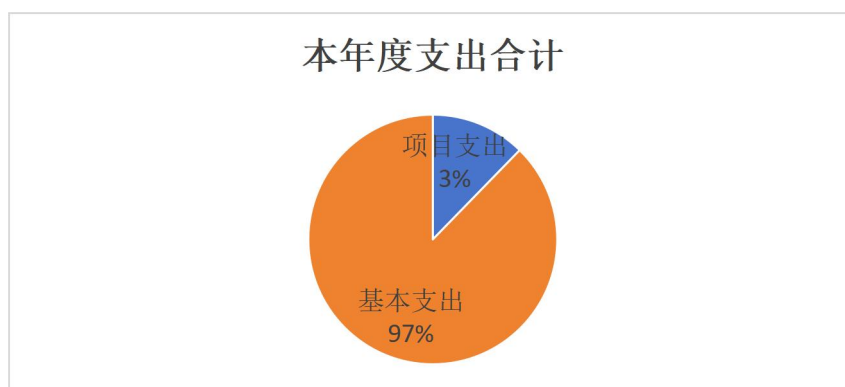
二、收入决算情况说明

2023 年度本年收入合计 1307.04 万元，其中：财政拨款收入 1307.04 万元，占 100%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。



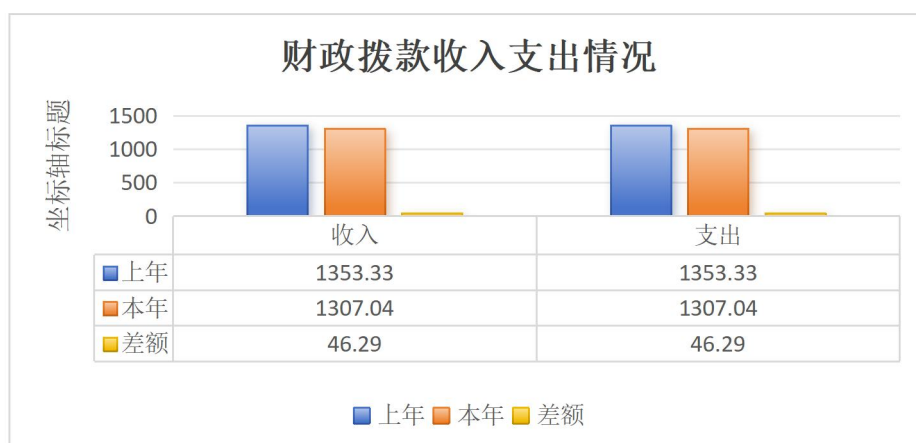
三、支出决算情况说明

2023 年度本年支出合计 1307.04 万元，其中：基本支出 1262.75 万元，占 97%；项目支出 44.29 万元，占 3%；经营支出 0 万元，占 0%。



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

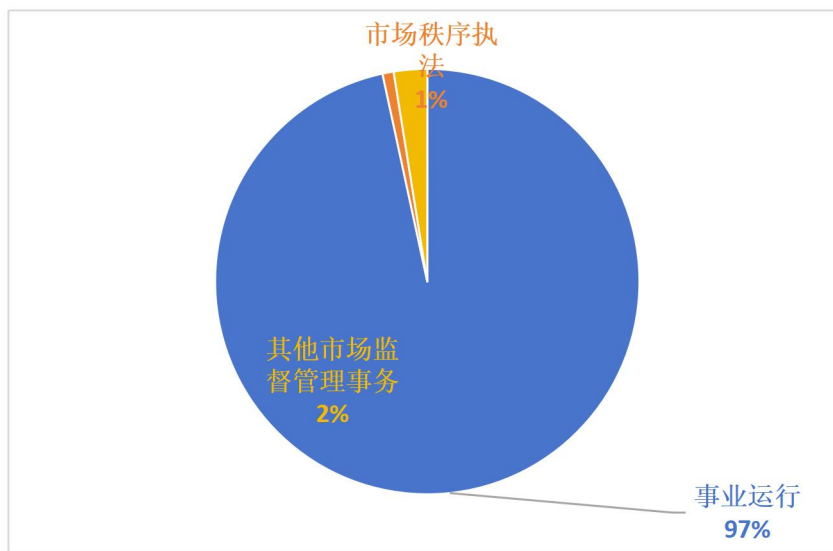
2023 年度财政拨款收入总计、支出总计均为 1307.04 万元，与上年相比收入总计、支出总计减少 46.29 万元，下降 3.4%。主要原因是人员退休，项目缩减经费。



五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2023 年度一般公共预算财政拨款支出全年预算 1307.04

万元，支出决算 1307.04 万元，完成全年预算的 100%，占本年支出合计的 100%。与上年相比，财政拨款支出减少 46.29 万元，下降 3.4%。主要原因是人员退休，项目缩减经费。按照政府功能分类科目，其中：



1. 一般公共服务支出（201）市场监督管理事务（38）市场秩序执法（05）。

全年预算 11.06 万元，支出决算 11.06 万元，完成全年预算的 100%。决算等于全年预算数。

2. 一般公共服务支出（201）市场监督管理事务（38）事业运行（50）。

全年预算 1262.75 万元，支出决算 1262.75 万元，完成全年预算的 100%。决算等于全年预算数。

3. 一般公共服务支出（201）市场监督管理事务（38）其他市场监督管理事务（99）。

全年预算 33.23 万元，支出决算 33.23 万元，完成全年预

算的 100%。决算等于全年预算数。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2023 年度一般公共预算财政拨款基本支出 1262.75 万元，包括人员经费和公用经费。其中：

（一）**人员经费** 1248.88 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、生活补助。

（二）**公用经费** 13.86 万元，主要包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、差旅费、维修费、培训费、劳务费、委托业务费、工会经费、其他商品和服务。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本单位 2023 年度无政府性基金预算财政拨款收支，已公开空表。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位 2023 年度无政府性基金预算财政拨款收支，已公开空表。

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

本单位 2023 年度无财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出，已公开空表。

十、机关运行经费支出情况说明

本单位 2023 年度无机关运行经费支出。

十一、政府采购支出情况说明

本单位 2023 年度无政府采购事项。

十二、国有资产占用及购置情况说明

截至 2023 年末，本单位共有车辆 0 辆，其中副部（省）级以上领导用车 0 辆，主要领导干部用车 0 辆，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 8 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 0 辆，主要是用于执法。。单价 100 万元及以上的设备（不含车辆）无。

2023 年当年购置车辆 0 辆；购置单价 100 万元以上的设备无。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况说明

根据预算绩效管理要求，本单位组织开展了 2023 年度部门整体支出绩效自评工作，从评价情况来看，本部单位能够通过每项项目制定考核绩效目标，来提高项目资金利用率；同时也对资金做到严格审核，规范使用；并通过定期监控绩效目标完成的情况，来衡量项目开展能否落实到位。

本单位在部门决算中反映 4 个项目绩效自评结果，涉及预算金额 44.29 万元。

（二）部门整体支出绩效自评结果

根据年度设定的绩效目标，部门整体支出自评得分 91，全年预算数 1307.04 万元，执行数 1307.04 万元，完成预算的 100%。本年度本单位总体运行情况及取得的成绩：本年度我单位积极履职，强化管理，较好的完成了年度工作目标。通过加强预算收支管理，不断建立健全内部管理制度，梳理内部管理流程，整体支出管理水平得到提升。发现的问题及原因：专项资金少，资金压力大。

下一步改进措施：

1、细化预算编制工作，认真做好预算的编制。进一步加强内设机构的预算管理意识，严格按照预算编制的相关制度和要求进行预算编制。

2、加强财务管理，严格财务审核。加强单位财务管理，健全单位财务管理制度体系，规范单位财务行为。在费用报账支付时，按照预算规定的费用项目和用途进行资金使用审核、财务严格核算，杜绝超支现象的发生。

3、对相关人员加强培训，特别是针对《预算法》、《行政事业单位会计制度》等学习培训，规范单位预算收支核算，切实提高单位预算收支管理水平。

米脂县市场综合服务中心部门整体支出绩效自评表

(2023 年度)

部门名称			米脂县市场监督管理局									
年度 主 要 任 务 完 成 情 况	任务名称	主要内容	完成 情况	全年预算数（万元）			全年执行数（万元）			分 值	执 行 率	得 分
				总额	财政 拨款	其他 资金	总额	财政 拨款	其他 资金			
		任务 1	1. 保证商家计量器材准确性。 2. 促进商家提高管理意识。	完成年初目标的 95%	1307. 04	1307. 04		1307. 04	1307. 04		—	100 %
	金额合计			1307. 04	1307. 04		1307. 04	1307. 04		10	100 %	10
年度 总 体 目 标 完 成 情 况	预期目标（年初设定）						目标实际完成情况					
	推行法定计量单位和执行国家计量制度，依法管理计量器具，组织实施量值传递溯源体系建设，负责计量强制检定和校准工作。						完成年初目标的 98%					
年度 绩 效 指 标 完 成 情 况	一级指标	二级指标	指标内容		年度指标值		实际完成值		分值		得分	
	产出指标 （50 分）	数量指标	计量检定及调解群众投诉		检定>180 次， 调解>6 次		完成		20		20	
		质量指标	不合格计量器具下架率		100%		100%		10		10	
		时效指标	年底完成		年底完成		完成		10		10	
		成本指标	成本核算		成本核算		不超过预算		10		10	
	效益指标 （30 分）	经济效益指标	提升居民放心消费观念，促进经济发展		促进市场经济发展		促进		8		6	
		社会效益指标	提升居民对良好的市场形象的认同感		不断提高		不断提高		8		6	
		生态效益指标	间接降低厂家带来的环境污染问题		降低		降低		7		5	
		可持续影响指标	保障群众利益		消费者权益		提升		7		5	
	满意度 指标 （10 分）	服务对象满意度 指标	服务对象满意度		满意		满意		10		9	
总分										100		91

（三）项目绩效自评结果

本单位在部门决算中反映 4 个项目绩效自评结果，涉及预算金额 44.29 万元。

具体见下：

1. 市场综合服务中心业务费绩效自评综述：全年预算数 7.57 万元，执行数 7.57 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：完成年初目标。发现的问题及原因：无。下一步改进措施：无。

2. 市场综合服务中心维修补助资金绩效自评综述：全年预算数 25.65 万元，执行数 25.65 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：完成年初目标。发现的问题及原因：无。下一步改进措施：无。

3. 计量检验检测经费绩效自评综述：全年预算数 9.16 万元，执行数 9.16 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：完成年初目标。发现的问题及原因：无。下一步改进措施：无。

4. 消费者权益保护经费绩效自评综述：全年预算数 1.9 万元，执行数 1.9 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：完成年初目标。发现的问题及原因：无。下一步改进措施：无。

市场综合服务中心业务费项目支出绩效自评表

(2023 年度)

项目名称		业务费						
主管部门		米脂县市场监督管理局			实施单位		米脂县市场综合服务中心	
项目资金 (万元)		年初 预算数	全年预算数 (A)	全年执行数 (B)	分值	执行率 (B/A)	得分	
	年度资金总额	7.57 万元	7.57 万元	7.57 万元	10	100%	10	
	其中：当年财政拨款	7.57 万元	7.57 万元	7.57 万元	—	100%	—	
	上年结转资金				—		—	
	其他资金				—		—	
年度总体目标完成情况	预期目标（年初设定）				实际完成情况			
	保障单位基础运行				按时完成			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 (50 分)	数量指标	办公设备维修率	100%	100%	20	20	
		质量指标	设备可使用率	100%	100%	10	10	
		时效指标	保本年度业务运行	保障	保障	10	10	
		成本指标	费用	7.57 万元	7.57 万元	10	10	
	效益指标 (30 分)	经济效益指标	经济效益指标	不适用	不适用	0	0	
		社会效益指标	社会效益指标	不适用	不适用	0	0	
		生态效益指标	生态效益指标	不适用	不适用	0	0	
		可持续影响指标	职工工作积极性	提升	提升	30	25	
	满意度指标 (10 分)	服务对象满意度指标	职工满意度	≥95%	≥95%	10	10	
总分						100	95	

市场综合服务中心维修补助资金项目支出绩效自评表

(2023 年度)

项目名称		维修补助资金						
主管部门		米脂县市场监督管理局			实施单位		米脂县市场综合服务中心	
项目资金 (万元)		年初 预算数	全年预算数 (A)	全年执行数 (B)	分值	执行率 (B/A)	得分	
	年度资金总额	25.65 万元	25.65 万元	25.65 万元	10	100%	10	
	其中：当年财政拨款	25.65 万元	25.65 万元	25.65 万元	—	100%	—	
	上年结转资金				—		—	
	其他资金				—		—	
年度总体目标完成情况	预期目标（年初设定）				实际完成情况			
	增加维修支出，保障机关正常运转。				按时完成			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 (50 分)	数量指标	单位基础维修率	100%	100%	20	20	
		质量指标	设施可使用率	100%	100%	10	10	
		时效指标	完工时效率	100%	100%	10	10	
		成本指标	费用	25.65 万元	25.65 万元	10	10	
	效益指标 (30 分)	经济效益指标	经济效益指标	不适用	不适用	0	0	
		社会效益指标	社会效益指标	不适用	不适用	0	0	
		生态效益指标	生态效益指标	不适用	不适用	0	0	
		可持续影响指标	职工工作积极性	提升	提升	30	27	
	满意度指标 (10 分)	服务对象满意度指标	职工满意度	≥95%	≥95%	10	10	
总分						100	97	

计量检验检测经费专项资金绩效自评表

(2023 年度)

项目名称		计量检验检测经费						
主管部门		米脂县市场监督管理局			实施单位		米脂县市场综合服务中心	
项目资金 (万元)		年初 预算数	全年预算数 (A)	全年执行数 (B)	分值	执行率 (B/A)	得分	
	年度资金总额	9.16 万元	9.16 万元	9.16 万元	10	100%	10	
	其中：当年财政拨款	9.16 万元	9.16 万元	9.16 万元	—	100%	—	
	上年结转资金				—		—	
	其他资金				—		—	
年度总体目标完成情况	预期目标（年初设定）			实际完成情况				
	推行法定计量单位和执行国家计量制度，依法管理计量器具，组织实施量值传递溯源体系建设，负责计量强制检定和校准工作。			按时完成				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 (50 分)	数量指标	计量检定	>180 次	>180 次	20	20	
		质量指标	不合格计量器具下架率	100%	100%	10	10	
		时效指标	年底完成	按时完成	按时完成	10	10	
		成本指标	成本核算	9.16 万元	9.16 万元	10	10	
	效益指标 (30 分)	经济效益指标	提升居民放心消费观念，促进经济发展	促进	促进	10	9	
		社会效益指标	提升居民对良好的市场形象的认同感	提升	提升	10	9	
		生态效益指标	生态效益指标	不适用	不适用	0	0	
		可持续影响指标	保障群众利益	100%	100%	10	10	
	满意度指标 (10 分)	服务对象满意度指标	服务对象满意度	100%	96%	10	9	
	总分					100	97	

消费者权益保护经费专项资金绩效自评表

(2023 年度)

项目名称		消费者权益保护经费						
主管部门		米脂县市场监督管理局			实施单位		米脂县市场综合服务中心	
项目资金 (万元)		年初 预算数	全年预算数 (A)	全年执行数 (B)	分值	执行率 (B/A)	得分	
	年度资金总额	1.9 万元	1.9 万元	1.9 万元	10	100%	10	
	其中：当年财政拨款	1.9 万元	1.9 万元	1.9 万元	—	100%	—	
	上年结转资金				—		—	
	其他资金				—		—	
年度总体目标完成情况	预期目标（年初设定）			实际完成情况				
	扎实推进普法宣传教育，依法受理消费者投诉，加强对商品和服务的社会监督，保护消费者的合法权益。			按时完成				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 (50 分)	数量指标	调解群众投诉	大于 6 次	大于 6 次	20	20	
		质量指标	维护消费者权益	提升	提升	10	10	
		时效指标	年底完成	按时完成	按时完成	10	10	
		成本指标	成本核算	1.9 万元	1.9 万元	10	10	
	效益指标 (30 分)	经济效益指标	市场经济发展	促进	促进	8	8	
		社会效益指标	抑制不法商贩对居民带来的健康危险	抑制	抑制	8	8	
		生态效益指标	间接降低不良生产厂家生产带来的环境污染等问题	降低	降低	7	5	
		可持续影响指标	保障消费者权益	持续保障	持续保障	7	7	
	满意度指标 (10 分)	服务对象满意度指标	群众满意度	100%	100%	10	10	
	总分					100	98	

（四）专项资金绩效自评结果

本单位无主管专项资金。

（五）部门重点评价项目绩效评价结果

本单位未开展部门重点绩效评价。

（六）财政重点评价项目绩效评价结果

本单位无财政重点评价项目。

十四、其他需要说明的情况

1. 决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果；个别数据项之间，个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。

2. 决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零，实际不为零。

3. 米脂县市场综合服务中心决算数据反映本级预算单位的数据汇总情况，其中还包含了单位收支情况。

4. 不涉及机构改革，无预算单位变化调整。

5. 决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话：
(0912-6356388)

第三部分 2023 年度部门决算表

目 录

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表1	收入支出决算总表	否	
表2	收入决算表	否	
表3	支出决算表	否	
表4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表5	一般公共预算财政拨款支出决算表	否	
表6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表	否	
表7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	不涉及
表8	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	不涉及
表9	财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	否	不涉及

收入支出决算批复表

财决批复 01 表
金额单位：万元

单位：米脂县市场综合服务中心

收 入			支 出		
项 目	行次	金 额	项 目	行次	金 额
栏 次		1	栏 次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	1307.04	一、一般公共服务支出	32	1307.04
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	
	9		九、卫生健康支出	40	
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	1307.04	本年支出合计	58	1307.04
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	1307.04	总计	62	1307.04

注：1. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。
2. 本表依据《收入支出决算总表》（财决 01 表）进行批复。

收入决算批复表

财决批复 02 表
金额单位：万元

单位：米脂县市场综合服务中心

科目代码			科目名称	本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6	7
			合计	1307.04	1307.04					
2013899			其他市场监督管理事务	33.23	33.23					
2013850			事业运行	1262.75	1262.75					
2013805			市场秩序执法	11.06	11.06					

注：1. 本表依据《收入决算表》（财决 03 表）进行批复。
2. 本表含一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。
3. 本表批复到项级科目。
4. 本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）。

支出决算批复表

财决批复 03 表
金额单位：万元

单位：米脂县市场综合服务中心

科目代码			科目名称	本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对 附 属 单 位 补 助 支 出
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6
			合计	1307.04	1262.75	44.29			
2013899			其 他 市 场 监 督 管 理 事 务	33.23		33.23			
2013850			事业运行	1262.75	1262.75				
2013805			市 场 秩 序 执 法	11.06		11.06			

- 注：1. 本表依据《支出决算表》（财决 04 表）进行批复。
 2. 本表含一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。
 3. 本表批复到项级科目。
 4. 本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）。

财政拨款收入支出决算批复表

财决批复 04 表
金额单位：万元

单位：米脂县市场综合服务中心

收 入			支 出					
项 目	行次	金 额	项 目	行次	合 计	一 般 公 共 预 算 财 政 拨 款	政 府 性 基 金 预 算 财 政 拨 款	国 有 资 本 经 营 预 算 财 政 拨 款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	1307.04	一、一般公共服务支出	33	1307.04	1307.04		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40				
	9		九、卫生健康支出	41				
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51				
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	1307.04	本年支出合计	59	1307.04	1307.04		
年初结转和结余	28		年末结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	1307.04	总计	64	1307.04	1307.04		

注：1. 本表依据《财政拨款收入支出决算总表》（财决 01-1 表）进行批复。

2. 本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）。

一般公共预算财政拨款收入支出决算批复表

财决批复 05 表
金额单位：万元

单位：米脂县市场综合服务中心

科目代码			科目名称	年初结转和结余			本年收入			本年支出			年末结转和结余			
				合计	基 本 出 转	项目支出 结转和结 余	合计	基本 支出	项目 支出	合计	基本 支出	项目 支出	合计	基 本 出 转	项目支出结转和结余	
															项 目 支 出 结 转	项 目 支 出 结 余
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
			合计				1307.04	1262.75	44.29	1307.04	1262.75	44.29				
2013899			其他市场监督管 理事务				33.23		33.23	33.23		33.23				
2013850			事业运行				1262.75	1262.75		1262.75	1262.75					
2013805			市场秩序执法				11.06		11.06	11.06		11.06				

注：1. 本表依据《一般公共预算财政拨款收入支出决算表》（财决 07 表）进行批复。
 2. 本表批复到项级科目。
 3. 本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细批复表

财决批复 06 表
金额单位：万元

单位：米脂县市场综合服务中心

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	1248.88	302	商品和服务支出	13.86	310	资本性支出	
30101	基本工资	398.62	30201	办公费	3.35	31001	房屋建筑物购建	
30102	津贴补贴	301.41	30202	印刷费		31002	办公设备购置	
30103	奖金	62.20	30203	咨询费		31003	专用设备购置	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31005	基础设施建设	
30107	绩效工资	161.64	30205	水费		31006	大型修缮	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	144.00	30206	电费	2.00	31007	信息网络及软件购置更新	
30109	职业年金缴费	72.00	30207	邮电费		31008	物资储备	
30110	职工基本医疗保险缴费	32.65	30208	取暖费		31009	土地补偿	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31010	安置补助	
30112	其他社会保障缴费	1.69	30211	差旅费		31011	地上附着物和青苗补偿	
30113	住房公积金	74.68	30212	因公出国（境）费用		31012	拆迁补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31013	公务用车购置	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31019	其他交通工具购置	
303	对个人和家庭的补助		30215	会议费		31021	文物和陈列品购置	
30301	离休费		30216	培训费		31022	无形资产购置	
30302	退休费		30217	公务接待费		31099	其他资本性支出	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		312	对企业补助	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31201	资本金注入	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31203	政府投资基金股权投资	
30306	救济费		30226	劳务费		31204	费用补贴	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费	0.76	31205	利息补贴	
30308	助学金		30228	工会经费	7.53	31299	其他对企业补助	
30309	奖励金		30229	福利费		399	其他支出	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		39907	国家赔偿费用支出	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用		39909	经常性赠与	
			30299	其他商品和服务支出	0.22	39910	资本性赠与	
			307	债务利息及费用支出		39999	其他支出	
			30701	国内债务付息				
			30702	国外债务付息				
			30703	国内债务发行费用				
			30704	国外债务发行费用				
人员经费合计		1248.88	公用经费合计					13.86

注：1. 本表依据《一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表》（财决 08-1 表）进行批复。

2. 本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算批复表

财决批复 07 表
金额单位：万元

单位：米脂县市场综合服务中心

科目代码			科目名称	年初结转和结余			本年收入			本年支出			年末结转和结余			
				合计	基本支出 结转	项目支出 结转和结 余	合计	基本 支出	项目 支出	合计	基本 支出	项目 支出	合计	基本支出 结转	项目支出结转和结余	
															项目支出 结转	项目支出 结余
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
			合计													

注：1. 本表依据《政府性基金预算财政拨款收入支出决算表》（财决 09 表）进行批复。

2. 本表批复到项级科目。

3. 本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）。

国有资本经营预算财政拨款收入支出决算批复表

财决批复 08 表
金额单位：万元

单位：米脂县市场综合服务中心

科目代码			科目名称	年初结转和结余			本年收入	本年支出	年末结转和结余		
				合计	结转	结余			合计	结转	结余
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
			合计								

注：1. 本表依据《国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表》（财决 11 表）进行批复。

2. 本表批复到项级科目。

3. 本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）。

财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

公开 09 表
单位：万元

单位：米脂县市场综合服务中心

财政拨款“三公”经费							会议费	培训费
项目	合计	因公出国 （境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费		
			小计	公务用车 购置费	公 务 用 车 运行维护费			
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数								
决算数								

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。

第五部分 附 件

一、部门重点评价项目绩效评价结果

本单位未开展部门重点绩效评价。

二、财政重点评价项目绩效评价结果

本单位无财政重点评价项目。